

Nam Dong, ngày 18 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

(Ban hành quy chế công khai hoạt động trường Mẫu giáo Nam Dong
năm học 2024-2025, theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT)

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẪU GIÁO NAM DONG

Căn cứ Quyết định số 4180/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2023 của UBND huyện Cư Jút về việc ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số và đảm bảo an ninh thông tin trên mạng trên địa bàn huyện Cư Jút năm 2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế trường Trường Mẫu giáo Nam Dong thực hiện công khai hoạt động trong trường Trường Mẫu giáo Nam Dong năm học 2024 - 2025 như sau:

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế thực hiện công khai của Trường Trường Mẫu giáo Nam Dong năm học 2024-2025.

Điều 2. Các nội dung quy định tại quy chế này thì sẽ thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGD&ĐT của Bộ GD&ĐT và các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành;

Điều 3. Cán bộ Quản lý nhà trường, các Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn; Văn phòng và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ./.

Nơi nhận:
- Như điều 3
- Lưu HS/

HIỆU TRƯỞNG



TRỊNH THỊ ĐAN

Nam Dong, ngày 18 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi số trong trường mầm non, năm 2024

Thực hiện Quyết định số 4180/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2023 của UBND huyện Cư Jút về việc ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số và đảm bảo an ninh thông tin trên mạng trên địa bàn huyện Cư Jút năm 2024;

Trường Mẫu giáo Nam Dong xây dựng Kế hoạch thực hiện Chuyển đổi số năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng Giáo dục và Đào tạo, giảm tải về hồ sơ, thủ tục hành chính trong nhà trường, tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện tốt công tác quản lý và khai thác thông tin cho hoạt động dạy học.
- Xây dựng được nhiệm vụ, lộ trình cụ thể để huy động, tập trung nguồn lực và đầu tư cơ sở vật chất, hạ tầng thiết bị hoàn thành thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ đề ra trong năm học 2024-2025.
- Giúp giáo viên xác định được nhiệm vụ, xây dựng được kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng để chuyển đổi số một cách có hiệu quả.

2. Yêu cầu

- 100% cán bộ, giáo viên hiểu đúng về bản chất chuyển đổi số trong ngành Giáo dục là quá trình thay đổi tổng thể, toàn diện các hoạt động của nhà trường; Tuyên truyền nâng cao nhận thức của phụ huynh và nhân dân về vai trò và lợi ích của chuyển đổi số trong ngành Giáo dục.
- Chủ động triển khai, kịp thời, hiệu quả, đảm bảo hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp.
- Triển khai mạnh mẽ công tác chuyển đổi số; Ứng dụng giáo dục STEM, STEAM, nâng cao chất lượng LQTA cho Nhà trường.
- Tạo ra sự thi đua tích cực giữa các thành viên, XD thương hiệu nhà trường đáp ứng các tiêu chí trong thời kỳ hội nhập.

II. MỤC TIÊU

1. Đổi mới hiệu quả phương thức quản lý, quản trị, điều hành dựa trên công nghệ và dữ liệu, nâng cao hiệu quả quản lý và chất lượng cung cấp dịch vụ hỗ trợ các cơ sở giáo dục.

- Nhà trường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, quản trị, điều hành trên dữ liệu dùng chung và công nghệ số:

- + Sử dụng phương thức trao đổi, liên lạc với phụ huynh bằng hình thức điện tử.

- + Có hệ thống lưu trữ dữ liệu để khai thác, phục vụ điều hành, quản lý liên thông với Phòng GD&ĐT.

- Kết nối đồng bộ dữ liệu quản lý học sinh, hồ sơ nhà trường đồng bộ kết cấu, quy mô mạng lưới trường lớp, quản trị đội ngũ công chức, viên chức sự nghiệp giáo dục với bộ phận điều hành giáo dục thông minh;

- Nhà trường phấn đấu đạt mức độ chuyển đổi số. Đổi mới phương thức tổ chức giáo dục, đưa dạy và học trên môi trường số trở thành hoạt động giáo dục thiết yếu.

- Xây dựng kho học liệu số, học liệu mở chia sẻ dùng chung cho toàn trường, gồm bài giảng điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu số khác.

3. Đổi mới chương trình, nội dung, phương thức giáo dục nhằm đào tạo đội ngũ nhà giáo, người học trở thành công dân số.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên được triển khai giải pháp nâng cao an toàn thông tin, tham gia bồi dưỡng nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT và an toàn thông tin trên không gian mạng.

4. Nâng cao chất lượng thực hiện cải cách hành chính, dịch vụ hành chính công hỗ trợ người học trong các cơ sở giáo dục

- Tổ chức tuyển sinh trực tuyến đầu cấp; 100% các khoản thu trong nhà trường được thanh toán bằng hình thức trực tuyến không sử dụng tiền mặt.

- 50% các cuộc họp trong nhà trường được tổ chức bằng hình thức trực tuyến; 100% CBQL, GV sử dụng ứng dụng phòng họp không giấy tờ tại một số cuộc họp.

5. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị, giải pháp, hạ tầng công nghệ theo hướng đồng bộ, hiện đại, đảm bảo đáp ứng nhu cầu hiệu quả, xuyên suốt.

- Nhà trường có kết nối băng thông rộng cáp quang; điểm trường lẻ được kết nối Internet; có lắp đặt mạng 4G, 5G.

- Nhà trường được trang bị nền tảng thiết bị công nghệ thông tin đáp ứng việc chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục;

- Có cổng thông tin điện tử, cung cấp những thông tin về cơ sở vật chất, chương trình học, chất lượng, tài chính.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức; tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ.

- Làm thay đổi nhận thức của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về công tác chuyển đổi số. Lựa chọn cán bộ, giáo viên tham gia các khóa đào tạo, giới thiệu kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số. Tổ chức các Hội nghị, Hội thảo, Tọa đàm về chuyển đổi số nhằm trao đổi kinh nghiệm, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số. Xây dựng các chuyên đề, chuyên mục tuyên truyền về kế hoạch và kết quả thực hiện chuyển đổi số của nhà trường, ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố trên cổng thông tin điện tử, Fanpage của trường, ngành.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong các hoạt động giáo dục và các kết quả ứng dụng CNTT, chuyển đổi số đã đạt được; triển khai các hoạt động hưởng ứng ngày chuyển đổi số quốc gia vào ngày 10 tháng 10 hàng năm.

- Bồi dưỡng cho 100% đội ngũ kỹ năng UD CNTT đáp ứng chuẩn ứng dụng cơ bản; kỹ năng đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, kỹ năng khai thác, sử dụng hiệu quả các hệ thống thông tin trong nhà trường. Đưa nội dung giáo dục công nghệ thông tin, kỹ năng số, chuyển đổi số vào nhà trường.

- Tiếp tục triển khai mô hình giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật - toán học và nghệ thuật (giáo dục STEM/STEAM) cho các cấp học, phát triển tư duy lập trình, triển khai các chương trình về khoa học máy tính phù hợp;

2. Đổi mới hiệu quả Chuyển đổi số trong quản lý, quản trị, điều hành các cơ sở giáo dục và xây dựng các cơ sở giáo dục.

- Tổ chức cập nhật các dữ liệu trên nền tảng quản lý nhà trường và liên thông với hệ thống CSDL ngành của Bộ GD&ĐT đảm bảo cung cấp thông tin “đúng, đủ, sạch, sống” các dữ liệu nhà trường; hoàn thiện dứt điểm việc cập nhật đầy đủ số căn cước của giáo viên và học sinh,... phục vụ công tác báo cáo (định kỳ hoặc đột xuất), theo dõi, giám sát, cảnh báo, dự báo, kiểm tra và thanh tra của các cơ quan quản lý giáo dục.

- Nhà trường có giải pháp lưu trữ toàn bộ dữ liệu của nhà trường (tài liệu đã được số hóa, tư liệu ảnh, video tiêu biểu về các hoạt động giáo dục, dữ liệu đánh giá học sinh theo quá trình, ...) đảm bảo an toàn, an ninh thông tin và được lưu trữ lâu dài. Tích cực nghiên cứu các giải pháp để khai thác dữ liệu phục vụ công tác lãnh đạo, quản lý, điều hành và dự báo giáo dục.

- Triển khai giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt đảm bảo các yêu cầu theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của phòng GD&ĐT.

- Thực hiện các nội dung công khai trên Cổng thông tin điện tử (Website) theo quy định về công khai trong hoạt động của cơ sở giáo dục: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; công khai thu chi tài chính; chương trình giáo dục, ...

- Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ liệu và tài nguyên phục vụ dạy học)

- Triển khai dạy - học tiên tiến trên nền tảng số (lớp học thông minh, dạy học kết nối,...) phù hợp với điều kiện, đặc thù, nhu cầu thực tế của nhà trường.

3. Chuyên đổi số hoạt động dạy - học, kiểm tra, đánh giá và nghiên cứu khoa học.

- Nhà trường tăng cường tổ chức dạy học kết nối để nâng cao chất lượng giáo dục và tăng cường hội nhập quốc tế; bồi dưỡng giáo viên, giải quyết tình trạng khó khăn về đội ngũ; trao đổi kinh nghiệm trong công tác bồi dưỡng chuyên môn

- Phát triển các kho học liệu số, học liệu mở chia sẻ dùng chung cho toàn trường, gồm bài giảng điện tử và các học liệu số khác. Nhà trường phân công các tổ/nhóm chuyên môn và quy định cách thức phê duyệt học liệu số để xây dựng kho học liệu số tại nhà trường, đảm bảo mỗi học kì, một giáo viên phải thực hiện đưa vào kho học liệu số tối thiểu 01 sản phẩm (video bài giảng, tài liệu hỗ trợ...) có chất lượng (lưu ý: video bài giảng, tài liệu hỗ trợ,... phải gắn với Kế hoạch dạy học của Tổ chuyên môn; không trùng lặp về nội dung); quy định cụ thể về khai thác, sử dụng hiệu học liệu số tại đơn vị.

- Khuyến khích đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; thực hiện đánh giá định kỳ trên máy tính đối với những nơi có nhu cầu và đảm bảo điều kiện tổ chức thực hiện.

- Tổ chức bồi dưỡng nâng cao kỹ năng số cho đội ngũ nhà giáo; ưu tiên bồi dưỡng các nội dung gắn với thực tế công việc như: ứng dụng các phần mềm dạy học, xây dựng học liệu số, bài giảng điện tử, kỹ năng tổ chức dạy học trên nền tảng số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo vào hoạt động dạy, học.

- Triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn môi trường giáo dục số trong nhà trường.

4. Xây dựng, hoàn thiện và triển khai đồng bộ Nền tảng quản lý thông tin tổng thể ngành Giáo dục và Đào tạo

- Tiếp tục nâng cấp: Quản lý hồ sơ giáo viên, học sinh; thanh toán không dùng tiền mặt, phổ cập giáo dục, ... với bộ phận điều hành giáo dục thông minh của Phòng GD&ĐT.

- Sử dụng hiệu quả nền tảng quản lý nhà trường; cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin về hồ sơ trường, lớp học, học sinh, đội ngũ, cơ sở vật chất, ứng dụng triển khai hồ sơ điện tử ... thực hiện báo cáo số liệu theo quy định.

- Triển khai ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với nhà trường trên nền tảng số thông qua ứng dụng trên thiết bị di động và website giáo dục của nhà trường.

- Xây dựng Kho lưu trữ toàn bộ cơ sở dữ liệu, học liệu số, bài giảng số, các cơ sở dữ liệu (Bài giảng số, tài liệu phục vụ cho giáo dục được số hóa (có thể lấy từ nguồn khác hoặc do giáo viên tự thiết kế)... qua thẩm định trước khi đưa lên hệ thống để dùng chung trong nhà trường và có thể liên thông dùng chung trong toàn cấp học mầm non.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Củng cố, nâng cao năng lực hoạt động của Tổ CNTT, Chuyển đổi số của nhà trường.

2. Thực hiện đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Bộ chỉ số đánh giá của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 và Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024.

3. Tăng cường công tác thể chế Xây dựng và triển khai các quy định: - Quy chế quản lý và sử dụng hồ sơ điện tử.

- Bảo mật thông tin (để bảo vệ thông tin cá nhân đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về thông tin cá nhân, quy định về sở hữu dữ liệu).

- Quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các hệ thống công nghệ thông tin, quản lý dữ liệu.

4. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị.

- Xây dựng lộ trình, thẩm định giao bổ sung kinh phí từ ngân sách và tăng cường thực hiện đồng bộ nhiều giải pháp huy động nguồn lực trong và ngoài nước trong việc đầu tư xây dựng các phòng học chức năng, phòng học thông minh; bổ sung thay thế nâng cấp trang thiết bị phục vụ cho việc chuyển đổi số.

- Có biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin; tuyệt đối đảm bảo an toàn, an ninh dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục.

5. Huy động nguồn lực, cơ chế chính sách

- Tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao, thay đổi nhận thức về nhiệm vụ chuyển đổi số, số hóa công tác quản lý, vai trò của dạy và học ngoại ngữ trong giai đoạn hội nhập; thu hút sự đóng góp của xã hội vào quá trình giáo dục.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức giáo dục trong nước và ngoài nước liên kết mời chuyên gia hỗ trợ công tác tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng giáo viên; xây dựng các phần mềm học tập, kiểm tra, đánh giá online.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường: Xây dựng Kế hoạch và tổ chức triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số tại trường trong năm học 2024 -2025. Đôn đốc, theo dõi, giám sát việc thực hiện chuyển đổi số của giáo viên, nhân viên. Tham mưu, đề xuất với cấp trên để vận dụng hiệu quả.

Tham mưu, ưu tiên kinh phí cho việc chuyển đổi số của trường.

2. Tổ hỗ trợ Công nghệ thông tin của trường Tham mưu cho Ban chỉ đạo chuyển đổi số: Kế hoạch, nhiệm vụ và giải pháp thúc đẩy chuyển đổi số năm học 2024-2025. Hỗ trợ giáo viên, nhân viên trong việc chuyển đổi số một cách cụ thể, theo nhóm đối tượng để có tính khả thi cao.

3. Giáo viên, nhân viên: Có kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng chuyển đổi số. Tự giác, tích cực trong việc chuyển đổi số theo nhiệm vụ được phân công. Làm tốt công tác truyền truyền tới PHHS trong việc chuyển đổi số.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chuyển đổi số của trường Mẫu giáo Nam Dong năm học 2024 - 2025. Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn, báo cáo về lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các PHT, GV, NV (để TH)
- Lưu HSHT.

Hiệu trưởng



Trịnh Thị Đan